



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 29.08.2023, klo 16:30 - 18:43

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali, Hallituskatu 12

Käsitellyt asiat

- § 163 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 164 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 165 Sivistyslautakunta, puolivuotisraportti kesäkuu 2023**
- § 166 Sivistyslautakunta, laskujen hyväksyjät vuodelle 2023**
- § 167 Porin kaupungin opiskeluhoitosuunnitelma 1.8.2023 alkaen**
- § 168 Sivistyslautakunnan lausunto valtuustoaloitteeseen: Sydänturvallisuuden parantaminen Porissa**
- § 169 Irtisanoutuminen erityisluokanopettajan virasta**
- § 170 Irtisanoutuminen perusopetuksen opettajan, oppilaanohjaajan virasta**
- § 171 Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta**
- § 172 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**
- § 173 Salassa pidettävien asioiden esityslistalla käsiteltävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Juha Joutsenlahti, puheenjohtaja
Tomi Aalto
Juha Kantola
Neea Kähkönen
Jani-Petteri Pajukoski
Leea Pennanen-Salli, varajäsen
Joonas Rynänen, varajäsen
Heidi Sakari
Tiina Stenman
Helvi Walli

Muut saapuvilla olleet

Johanna Jokelainen, hallintopäällikkö, sihteeri
Janne Hakoniemi, Porin lukion rehtori, poistui 17:12
Bia Kaski
Mirella Keto, poistui 18:14
Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala, esittelijä
Martti Kujanpää, controller, talousyksikkö, poistui 18:14
Ritva Välimäki, yksikön päällikkö, varhaiskasvatusyksikkö

Poissa

Helena Heljakka
Lauri Inna, kaupunginjohtaja
Arja Laulainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Martti Lundén, puheenjohtaja
Nelly Pitkänen
Tiina Rinne
Tuula Saarinen
Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö
Henri Välikangas

Allekirjoitukset

Juha Joutsenlahti
Puheenjohtaja

Johanna Jokelainen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.09.2023

01.09.2023

Jani-Petteri Pajukoski

Heidi Sakari



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 4.9.2023 alkaen.

hallintopäällikkö Johanna Jokelainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 163

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouskäsitely

Merkittään, että sivistyslautakunnan puheenjohtaja Martti Lundén on estynyt saapumasta kokoukseen. Kokouksen puheenjohtajana toimii varapuheenjohtaja Juha Joutsenlahti.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 164

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Juha Joutsenlahti ja Heidi Sakari.

Pöytäkirja tarkastetaan 1.9.2023.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jani-Petteri Pajukoski ja Heidi Sakari.

Pöytäkirja tarkastetaan 1.9.2023.

—

Merkitään, että tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen sivistyslautakunta kuuli Porin lukion rehtori Janne Hakoniemen esityksen Porin lukiosta.

Merkitään, että Janne Hakoniemi poistui kokouksesta kello 17.12.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 46, 25.04.2023

Sivistyslautakunta, § 134, 21.06.2023

Sivistyslautakunta, § 165, 29.08.2023

§ 165

Sivistyslautakunta, puolivuotisraportti kesäkuu 2023

PRIDno-2023-1423

Sivistyslautakunta, 25.04.2023, § 46

Valmistelijat / lisätiedot:

Martti Kujanpää

martti.kujanpaa@pori.fi

controller, talousyksikkö

Liitteet

1 Sivistyslautakunta, talousraportti

2 Sivistystoimiala, toiminnalliset tavoitteet

Sivistyslautakunnan toimintatuotot ovat edelliseen vuoteen verrattuna selvästi alhaisemmat, toteumaprosentti 20,6 (v. 2022 46,1). Syynä tähän on se, että aikaisempina vuosina edellisvuodelta käyttämättä jääneet monivuotisten hankkeiden hankeavustukset siirrettiin aina talousarviovuoden tammikuussa käyttötalouteen. Tänä vuonna menettelyä muutettiin niin, että hankeavustuksia siirretään käyttötalouteen pääosin toteutuneen käytön mukaisesti kahdesti vuodessa kesäkuussa ja joulukuussa. Menettelytavan muutoksella pyritään parantamaan talouden ennustettavuutta ja vähentämään hallinnollista työtä.

Maksutuottojen kertymä on viime vuoden tasolla. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut alenivat 1.3. alkaen ja vaikuttavat maksukertymään. Vuoden 2023 alusta lukien hyvinvointialueelta laskutettavat erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminnan kustannukset vastaavasti lisäävät myyntituottoja. Aikaisempina vuosina nämä hoidettiin kaupungin sisäisesti määrärahasiirroilla sivistystoimialan ja perusturvan välillä. Muiden tuottojen osalta kertymät ovat talousarvion mukaisia. Toimintatuottojen arvioidaan kokonaisuutena toteutuvan talousarviota paremmin noin 0,5 miljoonaa euroa

Toimintakulut ovat toteutuneet pääosin talousarvion mukaisesti, toteumaprosentti 23,8 (v. 2022 24,9). Henkilöstökulut ovat nousseet viime vuodesta 1,2 %.

Henkilöstökulujen vertailussa on otettava huomioon, että koulupsykologit ja -kuraattorit siirtyivät vuoden 2023 alusta lukien hyvinvointialueelle. Opetusyksikön henkilöstökulut ovat nousseet edellä mainitusta syystä johtuen 0,2 %. Sen sijaan varhaiskasvatusyksikön henkilöstökulut ovat nousseet 9,4 %. Viime vuonna vastaavaan aikaan koronatilanne oli pahimmillaan ja lasten poissaoloja oli paljon. Myös henkilöstöä oli vähemmän. Varhaiskasvatuslain muutokset muun muassa varhaisen tuen sekä henkilöstömitoitusten osalta ovat lisänneet henkilöstöä. Varhaiskasvatukseen osallistumisaste on kasvanut ja etenkin nuorempia alle 3-vuotiaita on hoidossa yhä enemmän. Nämä vaikuttavat tarvittavan henkilöstön

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

määrään. Vaikka henkilöstömenojen kasvuun on edellä mainitut perustellut syyt, on silti kiinnitettävä erityistä huomiota varhaiskasvatuksen toiminnan organisointiin ja järjestelyihin, jotta toiminnan taloudellisuutta saataisiin omilla toimilla parannettua.

Palvelujen ostot ovat viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden vähentyneet. Tähän on syynä se, että yliopistollisen toiminnan avustuslasku 1,1 miljoonaa euroa kirjautui viime vuonna maaliskuulle ja tänä vuonna huhtikuulle. Menot ovat todellisesti kasvaneet. Ateriapalvelujen hinnat nousivat vuoden alussa. Päiväkotien ateriatilauksia oli viime vuonna vähemmän koronatilanteesta johtuen. Alkuvuonna hoidossa olevien lasten määrä on kasvanut ja aterioita on tilattu enemmän. Puhtaanapitopalvelujen kasvuun ovat vaikuttaneet tilajärjestelyt sekä kustannusten nousu. Kustannustason nousu vaikuttaa myös kuljetuskustannuksiin. Lisäksi viime vuoden elokuussa tehty palvelusetelin indeksitarkistus näkyy palvelusetelikustannusten kasvuna.

Tarvikeostot ovat pienentyneet. Viime vuonna hankittiin suuria määriä suoja-asuja ja -tarvikkeita, joiden hankinnat ovat jääneet pois. Tarvikeostoissa on myös merkittävää kuukausittaista vaihtelua.

Avustusten osalta menojen väheneminen johtuu siitä, että viime vuonna kulttuurin ja liikunnan avustukset olivat vielä sivistyslautakunnan alaisuudessa, Ne siirrettiin vuonna 2023 vapaa-ajan lautakunnan menoiksi. Kotihoidon ja yksityisen hoidon tuissa on sen sijaan kasvua.

Muut toimintakulut ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti hieman alempina viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden.

Toimintakulujen arvioidaan ylittävän talousarvion noin 0,5 miljoonaa euroa

Sivistyslautakunnan toimintakate on toteutunut suunnitellusti, toteumaprosentti 24,0 (v. 2022 22,9). Toimintakate on kasvanut viime vuoteen verrattuna 10,2 %. Edellä mainitusta hankerahoitustuottojen kirjaustavan muutoksesta johtuen kasvuprosentti ei ole vertailukelpoinen. Toimintakulujen arvioidaan ylittävän talousarvion samoin toimintatuottojen. Maaliskuun talousraportin perusteella ennuste on, että toimintatuottojen ylitys kattaa toimintakulujen ylityksen ja toimintakate toteutuu talousarvion mukaisesti. Vaikka talousarvioon saatiin merkittävät määrärahalisäykset vuodelle 2023, niin etenkin varhaiskasvatuksen toimintakulujen kasvun nopeus aiheuttaa merkittävän riskin määrärahojen riittävyydelle.

Kunta-alan 8.6.2022 solmimaa palkkasopimusratkaisua on täydennetty ns. perälautatarkastelulla 7.3.2023. Ratkaisun perusteella 1.6.2023 voimaan astuvia yleiskorotuksia ja paikallisia järjestelyeriä korotetaan huomioiden verrokkialojen työehtosopimusten kustannusvaikutusprosentti. Lisäksi kunta-alan työntekijöille maksetaan kesäkuussa 467 euron kertapalkkio. Talous- ja hallintoyksikkö valmistelee talousarviomuutokset ja tarvittavan määrärahan haun kaupunginvaltuustolta keskitetysti. Sivistystoimialalle palkkaratkaisusta aiheutuva lisäkustannus on alustavien arvioiden mukaan noin 1,8 miljoonaa euroa, josta sivistyslautakunnan osuus on noin 1,6 miljoonaa euroa.

Neljännesvuosiraportin yhteydessä raportoidaan talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Sivistystoimialan elinvoimaan ja hyvinvointiin liittyvien tavoitteiden, sivistystoimialan yhteisten tavoitteiden sekä perusopetuksen,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

lukiokoulutuksen ja varhaiskasvatuksen toiminnallisten tavoitteiden raportit ovat esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää merkitä neljännesvuosiraportin tiedoksi.

Kokouskäsitely

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Merkitään, että kaupunginjohtaja Lauri Inna poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.03.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 21.06.2023, § 134

Valmistelijat / lisätiedot:

Martti Kujanpää

martti.kujanpaa@pori.fi

controller, talousyksikkö

Liitteet

1 Sivistystoimiala, henkilöstöraportti

2 Sivistyslautakunta, talousraportti

Sivistyslautakunnan toimintatuotot ovat edelliseen vuoteen verrattuna selvästi alhaisemmat, toteumaprosentti 30,4 (v. 2022 55,6). Syynä tähän on se, että hankerahoituksen tuloutuskäytänteitä muutettiin kuluvalle vuodelle. Edellisvuodelta käyttämättä jääneitä hankeavustuksia siirretään käyttötalouteen pääosin toteutuneen käytön mukaisesti kahdesti vuodessa kesäkuussa ja joulukuussa. Menettelytavan muutoksella pyritään parantamaan talouden ennustettavuutta ja vähentämään hallinnollista työtä.

Maksutuottojen kertymä on viime vuotisella tasolla. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut alenivat 1.3. alkaen ja vaikuttavat maksukertymään. Vuoden 2023 alusta lukien hyvinvointialueelta laskutettavat erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminnan kustannukset vastaavasti lisäävät myyntituottoja. Muiden tuottojen osalta kertymät ovat talousarvion mukaisia. Toimintatuottojen arvioidaan kokonaisuutena toteutuvan talousarviota paremmin noin 0,7 miljoonaa euroa

Toimintakulut ovat toteutuneet talousarvioon verrattuna suurempina toteumaprosentti 41,2 (41,1 v. 2022). Toimintakulujen kasvu on 4,9 %. Henkilöstökulut ovat nousseet viime vuodesta 1,8 %. Henkilöstökulujen vertailussa on otettava huomioon, että koulupsykologit ja -kuraattorit siirtyivät vuoden 2023 alusta lukien hyvinvointialueelle. Opetusyksikön henkilöstökulut ovat nousseet edellä mainitusta syystä johtuen 0,9 %. Sen sijaan varhaiskasvatusyksikön henkilöstökulut ovat nousseet 9,6 %. Varhaiskasvatuslain muutokset muun muassa varhaisen tuen sekä henkilöstömitoitusten osalta ovat lisänneet henkilöstöä. Varhaiskasvatukseen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

osallistumisaste on kasvanut ja etenkin nuorempia alle 3-vuotiaita on hoidossa yhä enemmän. Nämä vaikuttavat tarvittavan henkilöstön määrään. Vaikka henkilöstömenojen kasvuun on edellä mainitut perustellut syyt, on syksyn osalta kiinnitettävä erityistä huomiota varhaiskasvatuksen toiminnan organisointiin ja järjestelyihin, jotta toiminnan taloudellisuutta saataisiin omilla toimilla parannettua. Talousarvioon on lisätty kesäkuun palkankorotuksia vastaavat määrärahat. Palkankorotusten kustannusvaikutukset näkyvät kesä-heinäkuun toteumissa.

Palvelujen ostot ovat viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden selkeästi kasvaneet. Kasvua on 16,5 %. Ateriapalvelujen hinnat nousivat vuoden alussa. Päiväkotien ateriatilauksia oli viime vuonna vähemmän koronatilanteesta johtuen. Alkuvuonna hoidossa olevien lasten määrä on kasvanut ja aterioita on tilattu enemmän. Puhtaanapitopalvelujen kasvuun ovat vaikuttaneet tilajärjestelyt sekä kustannusten nousu. Kustannustason nousu vaikuttaa myös kuljetuskustannuksiin. Lisäksi viime vuoden elokuussa tehty palvelusetelin indeksitarkistus näkyy palvelusetelikustannusten kasvuna. Sivistyslautakunta hyväksyi kokouksessaan palvelusetelin indekstarkistuksen toteuttamisen vuosittain. Korotus astuu voimaan 1.8.23 ja lisää palvelusetelikustannuksia syksyn osalta.

Tarvikeostot ovat viime vuoden tasolla. Koulujen oppikirjojen sekä oppimateriaalien hankinnat ajoittuivat pääosin huhti-toukokuulle. Tarvikeostoissa on kuukausittaista vaihtelua.

Avustusten osalta menojen väheneminen johtuu siitä, että viime vuonna kulttuurin ja liikunnan avustukset olivat vielä sivistyslautakunnan alaisuudessa, Ne siirrettiin vuonna 2023 vapaa-ajan lautakunnan menoiksi. Kotihoidon ja yksityisen hoidon tuissa on sen sijaan kasvua.

Toimintakulujen arvioidaan ylittävän talousarvion noin 0,8 miljoonaa euroa.

Sivistyslautakunnan toimintakate on kasvanut viime vuoteen verrattuna 12,5 %. Edellä mainitusta hankerahoitustuottojen kirjaustavan muutoksesta johtuen kasvuprosentti ei ole vertailukelpoinen. Toimintakulujen arvioidaan ylittävän talousarvion samoin toimintatuottojen. Neljännesvuosiraporttiin verrattuna tilanne on muuttunut niin, että toimintatuottojen ylitys ei näytä enää kattavan toimintakulujen kasvua, Vaikka talousarvioon saatiin merkittävät määrärahalisäykset vuodelle 2023, niin etenkin varhaiskasvatuksen toimintakulujen kasvun nopeus aiheuttaa riskin määrärahojen riittävyydelle. Toukokuun talousraportin perusteella ennuste on, että toimintakate ylittyy talousarvioon verrattuna 0,1 miljoonaa euroa. Ennusteeseen sisältyy edelleen epävarmuustekijöitä. Kesäkuussa maksettavien palkankorotusten vaikutukset nähdään kesä-heinäkuun toteumissa. Tämän jälkeen voidaan antaa tarkempaa talousennustetta loppuvuoden osalta.

Henkilöstöraportti on laadittu koko sivistystoimialaa koskien. Sivistyslautakunnan osalta henkilöstön määrä on kasvanut selkeästi varhaiskasvatyksikössä sekä vakituisten että määräaikaisten osalta. Opetusyksikön henkilöstömäärään vaikuttaa koulupsykologien ja -kuraattorien siirtyminen hyvinvointialueelle. Sairaushoito-olot ovat viime vuoteen verrattuna vähentyneet koko toimialalla, mutta ovat vuotta 2021 korkeammalla tasolla.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta päättää merkitä talous- ja henkilöstöraportin tiedoksi.

Kokouskäsitely

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 29.08.2023, § 165

Valmistelija / lisätiedot:

Martti Kujanpää

martti.kujanpaa@pori.fi

controller, talousyksikkö

Liitteet

- 1 Sivistyslautakunta, talousraportti kesäkuu
- 2 Sivistystoimiala, henkilöstöraportti kesäkuu
- 3 Sivistyslautakunta, toiminnalliset tavoitteet kesäkuu

Sivistyslautakunnan toimintatuotot ovat toteutuneet talousarviota paremmin. Tuottojen määrä on kesäkuussa selvästi kasvanut, koska aiemmilta vuosilta siirtyneitä hankerahoitustuottoja on kesäkuussa siirretty käyttötalouden tuloiksi. Maksutuottojen kertymä on viimevuotisella tasolla. Vuoden 2023 alusta lukien hyvinvointialueelta laskutettavat erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminnan kustannukset lisäävät myyntituottoja. Muiden tuottojen osalta kertymät ovat talousarvion mukaisia. Toimintatuottojen arvioidaan kokonaisuutena toteutuvan talousarviota paremmin noin 0,7 miljoonaa euroa

Toimintakulut ovat toteutuneet talousarvioon verrattuna suurempina. Toimintakulujen kasvu edelliseen vuoteen verrattuna on 5,4 %. Henkilöstökulut ovat kasvaneet merkittävästi erityisesti varhaiskasvatuksen osalta, 16,8 % edelliseen vuoteen verrattuna. Varhaiskasvatustalouden muutokset muun muassa varhaisen tuen sekä henkilöstömitoitusten osalta ovat lisänneet henkilöstöä. Varhaiskasvatukseen osallistumisaste on kasvanut ja etenkin nuorempia alle 3-vuotiaita on hoidossa yhä enemmän. Nämä vaikuttavat tarvittavan henkilöstön määrään. Todennäköistä on, että syksyn osalta varhaiskasvatuksen henkilöstökulujen kasvu tulee jatkumaan vastaavanlaisena. Tästä syystä on kiinnitettävä erityistä huomiota varhaiskasvatuksen toiminnan organisointiin ja järjestelyihin, jotta toiminnan taloudellisuutta saataisiin omilla toimilla parannettua. Kesäkuussa on maksettu palkkojen sopimuskorotukset, mitkä kasvattavat myös osaltaan henkilöstökuluja.

Toimintakuluja kasvattavat myös palvelujen ostot. Ateriapalvelujen kustannukset ovat nousseet. Myös varhaiskasvatuksen palvelusetelikustannukset ovat edellä mainittujen varhaiskasvatuksen toiminnan muutosten myötä kasvaneet. Palvelusetelin indeksikorotus sekä palvelusetelin sääntökirjaan hyväksytyt muutokset 1.8.2023 alkaen lisäävät kustannuksia syksyn osalta.

Toimintakulujen arvioidaan ylittävän talousarvion 0,7 miljoonaa euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunnan toimintakate on kasvanut viime vuoteen verrattuna 6,8 % Toimintakulujen arvioidaan ylittävän talousarvion samoin toimintatuottojen. Vaikka talousarvioon saatiin merkittävät määrärahalisäykset vuodelle 2023, niin etenkin varhaiskasvatuksen toimintakulujen kasvun nopeus aiheuttaa menojen ylityspainetta. Puolivuotisraportin perusteella ennuste on, että sivistyslautakunnan toimintakate toteutuu talousarvion mukaisesti. Ennusteeseen sisältyy edelleen epävarmuustekijöitä etenkin syksyn henkilöstökulujen kehityksen osalta.

Henkilöstöraportin mukaan vakituisen ja määräaikaisen henkilöstön määrä on kasvanut erityisesti varhaiskasvatusyksikössä. Opetusyksikössä henkilöstön kokonaismäärä on laskenut. Terveysperusteiset poissaolot ovat edelliseen vuoteen verrattuna vähentyneet.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää merkitä puolivuotisraportin tiedoksi.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

”Sivistyslautakunta päättää merkitä puolivuotisraportin tiedoksi.

Lisäksi sivistyslautakunta on huolissaan kulukehityksestä ja kehottaa varhaiskasvatusyksikköä toiminnan organisointiin ja järjestelyihin niin, että kehitystä saataisiin hillittyä loppuvuoden osalta palvelujen laatu ja henkilökunnan hyvinvointi huomioiden.”

Kokouskäsitely

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

”Sivistyslautakunta päättää merkitä puolivuotisraportin tiedoksi.

Lisäksi sivistyslautakunta on huolissaan kulukehityksestä ja kehottaa varhaiskasvatusyksikköä toiminnan organisointiin ja järjestelyihin niin, että kehitystä saataisiin hillittyä loppuvuoden osalta palvelujen laatu ja henkilökunnan hyvinvointi huomioiden.”

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Vapaa-ajan lautakunta, § 7, 17.01.2023
Sivistyslautakunta, § 8, 31.01.2023
Sivistyslautakunta, § 166, 29.08.2023

§ 166

Sivistyslautakunta, laskujen hyväksyjät vuodelle 2023

PRIDno-2023-108

Vapaa-ajan lautakunta, 17.01.2023, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:
Martti Kujanpää
martti.kujanpaa@pori.fi
controller, talousyksikkö

Toimielinten on huolehdittava, että vuosittain vahvistetaan laskujen hyväksyjät kustannuspaikoittain. Laskujen hyväksyjistä tulee toimittaa päätökset kaupungin tarkastustoimelle ja Sarastia Oy:lle. Vapaa-ajan lautakunnan alaisen toiminnan laskujen hyväksyjistä on listaus esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää vahvistaa laskujen hyväksyjät vuodelle 2023 esityslistan liitteen mukaisesti. Toimialajohtajaa koskevat laskut hyväksyy kaupunginjohtaja.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta, 31.01.2023, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:
Martti Kujanpää
martti.kujanpaa@pori.fi
controller, talousyksikkö

Toimielinten on huolehdittava, että vuosittain vahvistetaan laskujen hyväksyjät kustannuspaikoittain. Laskujen hyväksyjistä tulee toimittaa päätökset kaupungin tarkastustoimelle ja Sarastia Oy:lle. Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan laskujen hyväksyjistä on listaus esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa laskujen hyväksyjät esityslistan liitteen mukaisesti. Toimialajohtajaa koskevat laskut hyväksyy kaupunginjohtaja.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, 29.08.2023, § 166

Valmistelija / lisätiedot:
Martti Kujanpää
martti.kujanpaa@pori.fi
controller, talousyksikkö

Liitteet

1 Sivistyslautakunta, laskujen hyväksyjät 2023
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkinen, ei verkkojulkinen, sisältää henkilötietoja

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 31.1.2023 § 8 vahvistanut ostolaskujen hyväksyjät vuodelle 2023. Laskujen hyväksyjiin on tullut muutoksia henkilöiden ja tehtävien vaihtumisesta johtuen. Päivitetty listaus ostolaskujen hyväksyjistä kustannuspaikoittain on esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa laskujen hyväksyjät vuodelle 2023 esityslistan liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Tarkastustoimi, Sarastia Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 167

Porin kaupungin opiskeluhooltosuunnitelma 1.8.2023 alkaen

PRIDno-2023-2900

Valmistelija / lisätiedot:

Tero Grönmark

tero.gronmark@pori.fi

kasvun ja oppimisen tuen perusyksikön esimies

Liitteet

1 Pori_Opiskeluhooltosuunnitelma 1.8.2023_lautakunnalle.pdf

Opiskeluhooltosuunnitelman laatimisen perusta

Porin kaupungin opiskeluhooltosuunnitelma on laadittu opetuksen ja koulutuksen järjestäjän suunnitelmaksi esiopetusta, perusopetusta ja lukiokoulutusta varten. Opiskeluhooltosuunnitelma on laadittu Oppilas- ja opiskelijahuoltolain (377/2022) muutoksen ja Opetushallituksen määräysten nojalla;

- esiopetus, määräys 2.12.2022 OPH-4607-2022
- perusopetus, määräys 2.12. 2022 OPH-4606-2022
- lukiokoulutus, määräys 2.12.2022 OPH-4610-2022

Opiskeluhooltosuunnitelmaa noudatetaan myös perusopetukseen valmistavassa opetuksessa ja toisen asteen tutkintokoulutukseen valmistavassa koulutuksessa.

Opiskeluhooltosuunnitelma korvaa aiemmat Porin kaupungin esi- ja perusopetuksen oppilashuoltosuunnitelmat, lukion opiskeluhooltosuunnitelman sekä koulu- tai oppilaitoskohtaiset suunnitelmat.

Opiskeluhooltosuunnitelman yhteys lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan ja paikalliseen opetussuunnitelmaan

Porin opiskeluhooltosuunnitelma on osa Porin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa. Opiskeluhooltosuunnitelma on tarkistettava viimeistään vuoden kuluessa siitä, kun Lastensuojelulain (2007/417) 12 §: ssä tarkoitettu kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on tarkistettu. Opiskeluhooltosuunnitelman toteutumista seurataan ja toteutumisesta raportoidaan vuosittain hyvinvointitoiminnan arvioinnin yhteydessä.

Opetuksen ja koulutuksen järjestäjältä ei edellytetä opiskeluhoollon kuvaamista paikallisessa opetussuunnitelmassa päällekkäisyyden välttämiseksi. Opetussuunnitelman perusteiden muutokset on kirjattu Porin kaupungin paikallisiin opetussuunnitelmiin. Porin opiskeluhooltosuunnitelmassa kuvataan järjestäjäkohtaisesti määritellyt opiskeluhoollotyön yleiset tavoitteet ja keskeiset periaatteet sekä toimenpiteet opiskeluhoollon toteuttamiseksi ja seuraamiseksi (omavalvonta). Porin opiskeluhooltosuunnitelma linkittyy kunkin kouluasteen paikalliseen opetussuunnitelmaan. Opiskeluhooltosuunnitelmassa kuvataan esiopetuksen opetussuunnitelman luvun kuusi, perusopetuksen opetussuunnitelman luvun kahdeksan ja lukion opetussuunnitelman luvun 4.3 mukainen toiminta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Opiskeluhooltosuunnitelman valmistelusta

Satakunnan opetuksen ja koulutuksen järjestäjät ovat valmistelleet Satakunnan hyvinvointialueella opiskeluhooltosuunnitelmat yhdessä kevään 2023 aikana. Tässä valmistelussa esi- ja perusopetuksen sekä lukion opiskeluhooltosuunnitelmien valmistelua ovat koordinoineet Pori ja Rauma. Ammatillisen koulutuksen osalta vastaavasti valmistelua ovat koordinoineet Winnova ja Sataedu. Opiskeluhoolto toteutetaan yhteistyössä Satakunnan hyvinvointialueen kanssa. Satakunnan hyvinvointialue laatii hyvinvointialueen alueellisen opiskeluhooltosuunnitelman opetuksen ja koulutuksen järjestäjien opiskeluhooltosuunnitelmien pohjalta.

Opiskeluhooltosuunnitelma

Opiskeluhooltosuunnitelma on toimintaa ohjaava suunnitelma, jota päivitetään toiminnan mukaan. Opiskeluhooltosuunnitelman mukainen toiminta on aloitettu 1.8.2023 alkaen. Se on voimassa valtuustokauden ajan. Opiskeluhooltosuunnitelma tarkistetaan vähintään kerran voimassaolon aikana sekä tarvittaessa tilanteissa, joissa järjestäjän toiminnassa tapahtuu merkittäviä opiskeluhoollon järjestämiseen tai toteuttamiseen vaikuttavia toiminnallisia muutoksia.

Oppilaiden, opiskelijoiden sekä huoltajien systemaattisen osallisuuden kautta suunnitelman vaikuttavuus vahvistuu ja suunnitelma täyttää sille asetetut tehtävät ja tavoitteet. Perusyksiköissä (esiopetus, perusopetus ja lukio) tehdään tarvittavat yksikkökohtaiset tarkistukset ja täsmennykset opiskeluhoollon järjestämiseen tai toteuttamiseen vaikuttavissa toiminnallisissa muutoksissa.

Porin opiskeluhooltosuunnitelman rakenteesta ja sisällöstä

Opiskeluhooltosuunnitelman pää- ja alalukuja voidaan täydentää ja tarkentaa koulutusasteittain sekä perusyksiköittäin. Opiskeluhooltosuunnitelman luvuissa yksi ja kaksi kuvataan toiminnan tavoitteet, keskeiset periaatteet sekä opiskeluhoollon yhteistyö. Lukuun kolme liittyvät perusyksikkökohtaiset tiedot opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja palveluista keräävät opetus- ja varhaiskasvatussyksikkö. Tiedot käsitellään Porin kaupungin lasten ja nuorten hyvinvointityön ohjausryhmässä ja välitetään Satakunnan hyvinvointialueelle. Luvussa neljä kuvataan Porin opiskeluhooltotyöryhmät sekä lasten ja nuorten hyvinvoinnin johtamisen rakenne. Luku viisi käsittelee yhteisöllistä opiskeluhooltoja ja toimintaa ohjaavia suunnitelmia. Luku kuusi sisältää kirjaukset yksilöllisen opiskeluhoollon järjestämisestä. Luvuissa seitsemän ja kahdeksan kuvataan tiedottamisen, osallisuuden ja arvioinnin tehtävät.

Porin opiskeluhooltosuunnitelman vaikutuksista

Opiskeluhooltosuunnitelmaa koskeva muutostarve on syntynyt sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksesta johtuvasta tavasta järjestää opiskeluhoolto opetuksen ja koulutuksen järjestäjien ja hyvinvointialueiden yhteistyönä. Opiskeluhoollon tehtävät ja sisällöt eivät ole muuttuneet. Opiskeluhoollon tehtävä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

jakautuu siten, että opetuksen ja koulutuksen järjestäjä vastaa yhteisöllisen opiskeluhuollon tehtävästä ja hyvinvointialue vastaa opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelujen sekä koulu- ja opiskeluterveydenhuoltopalvelujen järjestämisestä oppilaille ja opiskelijoille. Osapuolet veloitetaan yhteistyöhön opiskeluhuollon kokonaisuuden järjestämisessä

Päätettävän asian käsittelyn liitteenä on Porin kaupungin opiskeluhoitosuunnitelma 1.8.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Porin kaupungin esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen yhteisen opiskeluhoitosuunnitelman. Porin kaupungin opiskeluhoitosuunnitelma otetaan käyttöön heti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 35, 27.02.2023
Tekninen lautakunta, § 182, 08.08.2023
Sivistyslautakunta, § 168, 29.08.2023

§ 168

Sivistyslautakunnan lausunto valtuustoaloitteeseen: Sydänturvallisuuden parantaminen Porissa

PRIDno-2023-766

Kaupunginvaltuusto, 27.02.2023, § 35

Valtuutettu Tuomas Koivisto jätti valtuuston kokouksessa seuraavan valtuustoaloitteen:

"VALTUUSTOALOITE: Sydänturvallisuuden parantaminen Porissa

Sydänliiton ylläpitämässä Sydänturvallinen Suomi -verkkopalvelussa voi seurata kaikkien Suomen hyvinvointialueiden ja kuntien sydänturvallisuuden tasoa. Sydänturvallisuuden tasoa mitataan palvelussa neljän eri mittarin avulla:

- 1) sydäniskurien määrä tuhatta asukasta kohti
- 2) sydäniskurien sijoittelu riskialueluokittain
- 3) sydäniskurien sijoittelu suhteessa niihin asuinalueisiin, joilla asuu runsaasti 65 vuotta täyttäneitä
- 4) sepelvaltimotauti-indeksi

Näiden neljän mittarin summana muodostuu sydänturvallisuuden kokonaistaso, jonka maksimiarvoksi on määritelty 100. Porin sydänturvallisuuden tasoksi on määritelty 37 / 100, millä sijoitetaan Suomen kuntien joukossa sijalle 208 ja Satakunnassa sijalle 14.

Vaikka sydänturvallisuus on Porissa jo hieman parantunut verrattuna viime vuoteen, emme yllä minkään neljän mittarin kohdalla kolmiportaisella hyvä / parannettavaa / heikko -asteikolla hyvälle tasolle. Erityisenä ongelmanamme on sydäniskurien määrä niillä alueilla, joihin ensihoidon saapuminen kestää kauemmin.

Valtuuston työjärjestyksen suomin oikeuksin esitän, että Porin kaupunki ryhtyy suunnitelmallisesti lisäämään sydäniskureiden määrää kaupungin hallinnoimissa kiinteistöissä sekä selvittää muita mahdollisia toimia sydänturvallisuuden parantamiseksi,.

Tuomas Koivisto (sd.)"

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpanon yhteydessä käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpanon yhteydessä käsiteltäväksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tekninen lautakunta, 08.08.2023, § 182

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Viitala

mikko.viitala@pori.fi

yksikön päällikkö, tilayksikkö

Valtuutettu Tuomas Koivisto (sd) on jättänyt seuraavan valtuustoaloitteen kokouksessa 27.2.2023 §35

Sydänturvallisuuden parantaminen Porissa Sydänliiton ylläpitämässä Sydänturvallinen Suomi -verkkopalvelussa voi seurata kaikkien Suomen hyvinvointialueiden ja kuntien sydänturvallisuuden tasoa. Sydänturvallisuuden tasoa mitataan palvelussa neljän eri mittarin avulla: 1) sydäniskurien määrä tuhatta asukasta kohti 2) sydäniskurien sijoittelu riskialueluokittain 3) sydäniskurien sijoittelu suhteessa niihin asuinalueisiin, joilla asuu runsaasti 65 vuotta täyttäneitä 4) sepelvaltimotauti-indeksi Näiden neljän mittarin summana muodostuu sydänturvallisuuden kokonaistaso, jonka maksimiarvoksi on määritelty 100. Porin sydänturvallisuuden tasoksi on määritelty 37 / 100, millä sijoitetaan Suomen kuntien joukossa sijalle 208 ja Satakunnassa sijalle 14. Vaikka sydänturvallisuus on Porissa jo hieman parantunut verrattuna viime vuoteen, emme yllä minkään neljän mittarin kohdalla kolmiportaisella hyvä / parannettavaa / heikko - asteikolla hyvälle tasolle. Erityisenä ongelmanamme on sydäniskurien määrä niillä alueilla, joihin ensihoidon saapuminen kestää kauemmin. Valtuuston työjärjestyksen suomin oikeuksin esitän, että Porin kaupunki ryhtyy suunnitelmallisesti lisäämään sydäniskureiden määrää kaupungin hallinnoimissa kiinteistöissä sekä selvittää muita mahdollisia toimia sydänturvallisuuden parantamiseksi,.

Teknisen toimialan ehdotus lausunnoksi:

Tekninen lautakunta pitää aloitteessa ehdotettua sydänturvallisuuden parantamista kannatettava. Julkisin kiinteistöihin sijoitettavat sydäniskurit eli defibrillaattorit on kustantanut tilan käyttäjätoimiala. Tekninen toimiala on antanut asiantuntija-apua iskurin seinäkiinnitykseen. Teknisen lautakunnan ehdotukset toimenpiteistä sydänturvallisuuden parantamiseksi ovat:

1. Nykyisten iskureiden rekisteröintipyyntö toimialoille ja kiinteistön käyttäjille.
2. Sijainnin sopivuuden arviointi suhteessa väestön ikään.
3. Tavoitteen asettaminen julkisten rakennusten osalta.
4. Henkilöstön kouluttaminen ja pätevöittäminen iskurin käyttöön.
5. Henkilöstön ensiapu ja elvytystaitojen ylläpito.
6. Iskurin saatavuuden varmistaminen sähköiset lukitusjärjestelmät huomioiden.
7. Iskurien huoltosopimusten kilpailutus.
8. Yhteistyön tekeminen hyvinvointialueen ensiapupalveluiden kanssa.
9. Iskureihin tarvittavan resurssin varaaminen talousarvioon.

Sydäniskurin hinta on noin 2000 euroa. Huoltosopimus laiteeseen on noin 200 euroa vuodessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Markku Koppelomäki, Toimialajohtaja

Tekninen lautakunta päättää antaa edellä mainitun lausunnon kaupunginhallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta, 29.08.2023, § 168

Valmistelija / lisätiedot:

Johanna Jokelainen

johanna.jokelainen@pori.fi

hallintopäällikkö

Kaupunginhallitus on pyytänyt sivistyslautakunnalta lausuntoa valtuustoaloitteeseen Sydänturvallisuuden parantaminen Porissa. Aloitteessa esitetään, että Porin kaupunki ryhtyy suunnitelmallisesti lisäämään sydäniskureiden määrää kaupungin hallinnoimissa kiinteistöissä sekä selvittää muita mahdollisia toimia sydänturvallisuuden parantamiseksi.

Aloitteessa kerrotaan, että Sydänliiton ylläpitämässä Sydänturvallinen Suomi - verkkopalvelussa voi seurata kaikkien Suomen hyvinvointialueiden ja kuntien sydänturvallisuuden tasoa. Sydänturvallisuuden tasoa mitataan palvelussa neljän eri mittarin avulla:

1. sydäniskurien määrä tuhatta asukasta kohti,
2. sydäniskurien sijoittelu riskialuealuokittain,
3. sydäniskurien sijoittelu suhteessa niihin asuinalueisiin, joilla asuu runsaasti 65 vuotta täyttäneitä, sekä
4. sepelvaltimotauti-indeksi.

Näiden neljän mittarin summana muodostuu sydänturvallisuuden kokonaistaso, jonka maksimiarvoksi on määritetty 100. Porin sydänturvallisuuden tasoksi on määritetty 37/100, millä sijoitutaan Suomen kuntien joukossa sijalle 208 ja Satakunnassa sijalle 14. Vaikka sydänturvallisuus on Porissa jo hieman parantunut verrattuna viime vuoteen, emme yllä minkään neljän mittarin kohdalla kolmiportaisella hyvä / parannettavaa / heikko - asteikolla hyvälle tasolle. Erityisenä ongelmanamme on sydäniskurien määrä niillä alueilla, joihin ensihoidon saapuminen kestää kauemmin.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta pitää aloitetta kannatettavana. Sivistyslautakunnan mielestä ei voida kuitenkaan edellyttää, että esimerkiksi perusyksiköiden esihenkilöt ryhtyvät hankkimaan ko. laitteita ja niiden huoltoa, vaan tehtävä tulee antaa keskitetysti tukipalvelujen hoidettavaksi.

Sivistyslautakunnan ehdotukset toimenpiteistä sydänturvallisuuden parantamiseksi ovat:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- Selvitettävä nykyisten laitteiden sijainti ja toiminnan ylläpitämiseen liittyvä tieto, esim. huolto,
- Määriteltävä laitteiden hankintaperiaatteet ja hankittavien laitteiden sijoituspaikat,
- Hankittava uusia laitteita, varmistettava niiden huolto ja koulutettava henkilökunta laitteiden käyttöön,
- Luotava kaupunkilaisia varten informaatiojärjestelmä (opastaulut, karttajärjestelmä tai jokin muu), jonka avulla laite on nopeasti löydettävissä tilanteen niin vaatiessa,
- Laadittava laskelmat ja esitys talousarviota varten.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus/hallintopäällikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 169

Irtisanoutuminen erityisluokanopettajan virasta

PRIDno-2023-2619

Valmistelija / lisätiedot:

Esa Kohtamäki

esa.kohtamaki@pori.fi

toimialajohtaja, sivistystoimiala

Liitteet

1 Irtisanoutuminen

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Ikimeri Miian irtisanoutuminen erityisluokanopettajan virasta (2139) 07.08.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää myöntää Miia Ikimerelle eron erityisluokanopettajan virasta (2139) 8.8.2023 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Miia Ikimeri, Käppärän koulu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 170

Irtisanoutuminen perusopetuksen opettajan, oppilaanohjaajan virasta

PRIDno-2023-2620

Liitteet

1 Irtisanoutuminen

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Maarit Mäntysen irtisanoutuminen perusopetuksen lehtorin virasta (2277) 31.7.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää myöntää Maarit Mäntyselle eron perusopetuksen lehtorin virasta (2277) 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Maarit Mäntynen, Kaarisillan yhtenäiskoulu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 171

Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta

PRIDno-2023-2621

Valmistelija / lisätiedot:

Esa Kohtamäki

esa.kohtamaki@pori.fi

toimialajohtaja, sivistystoimiala

Liitteet

1 Irtisanoutuminen

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Timo Jokisen Irtisanoutuminen Perusopetuksen luokanopettajan virasta (0011)
7.8.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää myöntää Timo Jokiselle eron perusopetuksen
luokanopettajan virasta (0011) 8.8.2023 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Timo Jokinen, Pohjoisväylän koulu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 172

Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Palvelussuhdepäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 114 Sivutoimi-ilmoitus, 25.07.2023

Yksikön päällikkö, opetusyksikkö

§ 41 Määräaikainen kuvataiteen opettaja PORI-03-77-23, 25.07.2023

§ 43 Sivutoimi-ilmoitus, 01.08.2023

§ 45 Sivutoimi-ilmoitus, 18.08.2023

§ 46 Sivutoimi-ilmoitus, 18.08.2023

§ 47 Sivutoimi-ilmoitus, 18.08.2023

§ 52 Sivutoimi-ilmoitus, 18.08.2023

§ 53 Määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja (resurssiopetus) PORI-03-93-23,
21.08.2023

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Toimielin päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Mirella Keto ja Martti Kujanpää poistuivat kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 18.14.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 173

Salassa pidettävien asioiden esityslistalla käsiteltävät asiat

Toimielin käsittelee erillisellä salassa pidettävien asioiden esityslistalla seuraavat asiat:

Kantelu, Päärnäisten päiväkotia, salassa pidettävä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 25 ja 32 kohdan perusteella.

Tiedoksi merkittävät asiat, päätös lausunto- ja selvityspyynnöstä koskien Touhula Vähärauma, salassa pidettävä julkisuuslain 24.1 §:n 25-kohdan perusteella.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Toimielin päättää käsitellä erillisellä esityslistalla yllä mainitut asiat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että tämän asiakohdan jälkeen käsiteltiin salaisen esityslistan asiat.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§163, §164, §165, §166, §168, §169, §170, §171, §172, §173

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§167

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 623 4470
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.